

Der Mehrzweckverband der Region Entlebuch, Wolhusen und Ruswil betreibt neben der regionalen Kindes- und Erwachsenen-SchutzBehörde (KESB) in Entlebuch das Sozial-BeratungsZentrum in Schüpflheim. 10 Gemeinden mit rund 30'000 Einwohnern beziehen ihre Dienstleistungen im Sozialbereich über den Mehrzweckverband.

Die KESB ist eine interdisziplinär zusammengesetzte Fachbehörde aus den Fachbereichen Recht, Sozialarbeit, Medizin, Psychologie und Pädagogik. Diese wird vom Rechtsdienst, dem Sozialabklärungsdienst, dem Revisorat sowie der Administration unterstützt. Die KESB ist für sämtliche erstinstanzlichen Entscheide im Kindes- und Erwachsenenschutz der Region zuständig.

Für unseren sozialen Abklärungsdienst suchen wir per 1. Januar 2021 oder nach Vereinbarung eine

Fachperson Sozialabklärung (m/w) 60 - 80 %

Zu Ihren vielseitigen Aufgaben gehören:

- Durchführung von Sozialabklärungen im Auftrag der Behörde
- Selbständige Sachverhaltsabklärungen im Rahmen von superprovisorischen und vorsorglichen Massnahmen
- Erstellen von Abklärungsberichten (Beurteilung von sozialen Situationen, Veränderungspotential, Handlungsmöglichkeiten, Erarbeitung von Vorschlägen zu Lösungsstrategien und Alternativen)
- Formulierung von Teilbereichen der Entscheidungsentwürfe
- Fachliche Unterstützung der Spruchfähigkeit der KESB
- Mitarbeit bei der Qualitätssicherung und Weiterentwicklung der Abteilung Sozialabklärung

Ihr Profil:

- Tertiärer Abschluss (Uni, FH oder HFS) in Sozialarbeit oder gleichwertige Ausbildung
- Berufserfahrung in Sozialarbeit, insbesondere im Zwangskontext und in der gesetzlichen Sozialarbeit
- Kenntnisse im Rechtsgebiet Kindes- und Erwachsenenschutz
- Entscheidungs- und Interventionskompetenz
- konzeptionelles und analytisches Denken
- Fähigkeit, einen Auftrag strukturiert, zielorientiert und zeitgerecht auszuführen
- Hohes Mass an Selbständigkeit in der Arbeitsorganisation, Eigeninitiative, Qualitätsbewusstsein und Diskretion
- psychische Belastbarkeit und Empathie gegenüber Menschen in schwierigen Lebenssituationen
- Teamplayer/in mit ausgeprägtem Dienstleistungsverständnis und hoher Sozialkompetenz
- kommunikative Persönlichkeit und sicher im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office-Programme, KLIB von Vorteil)
- Fahrausweis und eigenes Fahrzeug von Vorteil

Es erwartet Sie:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- ein aufgestelltes und dynamisches Team
- fachbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- Arbeitsplatz mit guter Erreichbarkeit mit dem ÖV (25 Minuten ab Luzern, Büro nahe Bahnhof)
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen nach kantonalen Richtlinien

Für weitere Auskünfte kontaktieren Sie bitte Luca Giacobini unter Tel. 041 482 80 18 oder per E-Mail an luca.giacobini@kesb-entlebuch.ch. Informationen zu unserer Institution finden Sie auf unserer Website www.kesb-entlebuch.ch.

Sind Sie interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige elektronische Bewerbung im PDF-Format an personal@sobz-entlebuch.ch